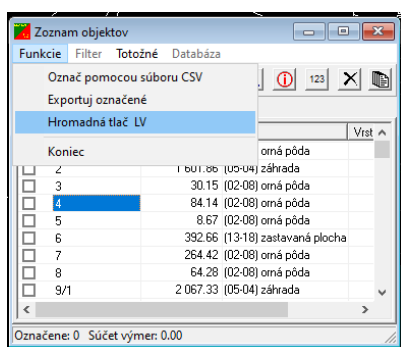


**Nový modul DBF ver. 3** umožňuje získať z grafiky hromadne informácie z DBF o vlastníkoch parcel v zvolenej lokalite formou hromadnej tlače LV (ako PDF) alebo výstupom vo formáte CSV (použiteľne v programe Excel).

Nové funkcie sú dostupné v menu **Zobrazenie- Zoznam objektov** (skrátka: ctrl+B)

Program využíva knižnicu *SQL Microsoft OLE DB Provider for Visual FoxPro 9.0*, ktorá je dostupná na adrese : <https://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=14839>



## 1. Hromadná tlač LV do PDF

Označte parcelné čísla parcel určených pre tlač.

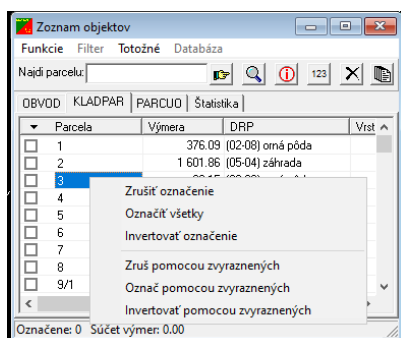
V menu Funkcie zvolte Hromadnú tlač.

Názov súboru PDF (vo formáte LVxxx.PDF) bude automaticky doplnený v príslušnom menu programu pre tvorbu PDF. Postupne budú programovo stláčané všetky tlačítka potrebné pre automatické dokončenie tlače.

Súbory sú zapísané do priečinka v ktorom sa nachádza aktuálna kresba. Tlač PDF je možné kedykoľvek prerušiť a neskôr pokračovať od miesta prerušenia

Tlač do PDF je nakonfigurovaná pre nasledovné programy:

- **CutePDF Writer ver 4.** v slovenskej jazykovej verzii.
- **Microsoft Print to PDF** . v slovenskej jazykovej verzii.

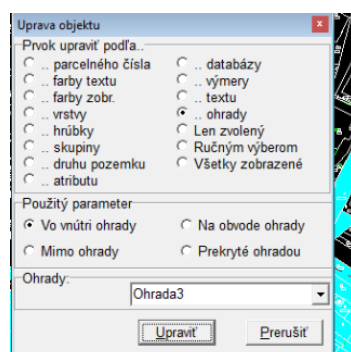


## 2. Zoznam vlastníkov

Program vytvorí zoznam vo formáte CSV (textový súbor, údaje sú oddelené znakom bodkočiarka';'). Zapísané budú len označené parcely. Funkciu vyvoláme poslednou ikonou v okne *Zoznam objektov*.

Formát výstupného súboru je nasledovný:

| p. č | hodnota                            |
|------|------------------------------------|
| 1    | názov KÚ                           |
| 2    | číslo LV                           |
| 3    | Parcelné číslo KN E                |
| 4    | Parcelné číslo KN C                |
| 5    | výmera                             |
| 6    | text DRP                           |
| 7    | PKK                                |
| 8    | UMP                                |
| 9    | čitateľ                            |
| 10   | menovateľ                          |
| 11   | čitateľ + '/' + menovateľ          |
| 12   | PCS                                |
| 13   | adresa vlastníka                   |
| 14   | adresa správcu alebo '-'           |
| 15   | Ma ťarchu 'A' alebo bez ťarchy 'N' |
| 16   | Dátum narodenia .1                 |
| 17   | Dátum narodenia 2                  |
| 18   | IČO                                |



K označeniu parcel v tabuľke **Zobrazenie- Zoznam objektov** je možné použiť ohradu. Pomocou ohrady nastavíte zobrazenie výplne pre dotknuté parcely (sú vnútri ohrady alebo len prekryté ohradou). V tabuľke **Zoznam objektov** zvolte skupinu objektov, ktorú používajú farebne zvýraznené parcely, pravým tlačidlom myši vyvolajte menu a zvolte „Označiť pomocou zvýraznených“.